

Ausbildung zum/zur Bilanzbuchhalter*in

Diplomlehrgang, berufsbegleitend & Vollzeit (156 UE)

Der Lehrgang ist von Praktiker*innen erstellt und gestaltet worden und vermittelt umfassendes Wissen in dem Bereich Bilanzierung.

Der Lehrgang schließt mit einer Diplomprüfung ab. Alle unsere Trainer*innen verfügen über eine große Praxiserfahrung. Nach Absolvieren dieses Kurses sind Sie in der Lage, auch komplizierte, fordernde Aufgaben der Bilanzierung souverän zu lösen.

Der/Die Bilanzbuchhalter*in ist mit der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen betraut. Weiters erstellt er/sie entscheidungsrelevante Reports und Auswertungen für die Geschäftsführung und leistet damit einen wesentlichen Beitrag zur strategischen Steuerung des Unternehmens.

Das bietet unser Kurs:

- Präsenz- und Online-Kurs
- Top-Preis-Leistungsverhältnis
- Trainer*innen mit langjähriger Praxiserfahrung
- Der Kurs bietet fundiertes Wissen, umfangreiche Praxis und gute Vorbereitung auf das Arbeiten in diesem Bereich

Infoabend

Wir laden Sie herzlich zu einem kostenlosen und unverbindlichen Informationsgespräch online live ein, um uns persönlich kennen zu lernen, Ihnen die Details zur Ausbildung zu vermitteln und auf Ihre Fragen einzugehen.

Melden Sie sich unter www.bildungsforum.at für den Informationsabend an

Bei weiteren Fragen steht Ihnen unsere KundInnenberatung unter 01/585 40 90 oder wien@bildungsforum.at zur Verfügung.

Sie erreichen uns von Montag bis Donnerstag von 10:00-12:30 und 13:30-17:00
Freitag von 10:00-12:30 und 13:30-15:00

Inhalte, Lernziele (Abweichungen vorbehalten)

Anfertigung eines Jahresabschlusses (90 UE)

- Bewertungsvorschriften und -prinzipien nach Unternehmens- und Steuerrecht
- Bilanzierung von Anlagevermögen (nicht abnutzbares und abnutzbares) Anschaffungs- und Herstellungskosten des abnutzbaren und nicht abnutzbaren Anlagevermögens sowie des Umlaufvermögens
- Anlagenspiegel
- Besonderheiten bei KFZ
- Aktivierungsverbote
- Umlaufvermögen
- Vorräte inkl. Inventurbewertungsverfahren
- Forderungen – Bewertung
- Rechnungsabgrenzungsposten
- Bewertung und Bilanzierung des Eigenkapitals (Einzelunternehmen, OG, KG, Stille, GmbH, AG, Genossenschaften)
- un versteuerten Rücklagen, Investitionsbegünstigungen
- Rückstellungen, insbesondere Rückstellung für noch nicht konsumierte Urlaube , KSt-Rückstellung , Drohverlustrückstellung, Aufwandsrückstellungen, langfristigen Rückstellungen
- Verbindlichkeiten, Eventualverbindlichkeiten
- Fremdwährungsverbindlichkeiten
- Gewinn- und Verlustrechnung inkl. Ergebnisverbuchung in Abhängigkeit der Rechtsform
- Mehr Weniger Rechnung
- Anhang und Lagebericht

Unternehmensführung (16 UE):

- Produktionsfaktoren
- Anspruchsgruppen
- Modelle und Ansätze des strategischen Managements
- Organisation
- Kontrolle
- Management und Führung
- Personalmanagement – Grundzüge
- Qualitätsmanagement
- Ressourcenplanung (finanziell, organisatorisch, personell)
- Finanzplanung, Business Plan
- Grundlagen erfolgreicher Finanzierungen (intern-extern)
- Einfache Strategien für Werbung und Marketing
- Kompetenzen und Zusammenarbeit mit Unternehmensberatern, Steuerberatern, Finanzdienstleistern, Versicherungen
- Führungssystem eines Unternehmens (Leadership, Management)
- Controlling (strategisches, operatives)
- Krisenmanagement
- Werkzeuge wie Potenzialanalyse, Strategische Bilanz & GuV, Mosesanalyse, Swot-Analyse
- Vorbereitungshandlungen zu Beginn einer unternehmerischen Tätigkeit
- Überlegungen zur Rechtsform des Unternehmens
- Grundzüge des Gewerberechts

Vertiefung Steuerrecht:

- Grundzüge der BAO
- Umsatzsteuer
- Grundbegriffe des Ertragssteuerrechtes unter besonderer Berücksichtigung der steuerlichen Gewinnermittlung u.a.:
- BAO (Zuständigkeit, Verjährung, Rechte und Pflichten der Parteien und Behörde, Bescheid, Rechtsmittelverfahren, Bescheidänderungsmöglichkeiten (§ 293 ff BAO), Säumniszuschlag, Verspätungszuschlag, Anspruchsverzinsung, Verrechnungsweisung) Est/KSt (un-)beschränkte Steuerpflicht, Arten der Gewinnermittlung und Wechsel der Gewinnermittlung, Betriebsvermögen/Privatvermögen, Einkunftsarten, Steuerbefreiungen, Gewinnermittlungsvorschriften §§ 4-14 EStG, § 20 EStG, Betriebsveräußerung, begünstigte Steuersätze, Werbungskosten, Sonderausgaben, Verlustausgleich/Verlustvortrag, Liebhaberei, verdeckte Gewinnausschüttung, Mantelkauf, steuerliche MehrWeniger-Rechnung), Freibeträge (z.B. FBiG), USt (Unternehmereigenschaft, steuerbare – nicht steuerbare Umsätze, Ort der Lieferung bzw. sonstigen Leistung, Bemessungsgrundlage (auch Entgelt von dritter Seite), Befreiungen (va. Kleinunternehmer, Ausfuhrlieferung, grenzüberschreitende Güterbeförderung, ig. Lieferung), ig. Erwerb, Vorsteuerabzug, Rechnung, Steuerschuldenentstehung, Voranmeldungszeiträume, Jahreserklärung, Fälligkeit der USt, Umsatzsteuersonderprüfung, Selbstanzeige

Zielgruppe:

Wenn Sie bereits eine Ausbildung als Buchhalter*in gemacht haben und nun den nächsten Schritt gehen wollen, sind Sie bei uns richtig! Aber auch all jene, die erst am Anfang ihres Berufslebens stehen oder an einem Wendepunkt und sich in Richtung Bilanzbuchhaltung entwickeln wollen sind willkommen.

Teilnahmevoraussetzung:

Grundsätzlich setzen wir die positive Absolvierung der Buchhalterprüfung bei uns am Bildungsforum bzw. einer anderen Institution voraus. Bei Fragen wenden Sie sich an uns.

Dauer und Abschluss:

Der Lehrgang umfasst 156 Unterrichtseinheiten. Der berufsbegleitende Kurs wird komplett als online-Format geführt. Zusätzlich bieten wir einen Präsenzkurs als Tagesvariante an.

Die Abschlussprüfung zum/zur BilanzbuchhalterIn besteht aus einer schriftlichen Prüfung und einer mündlichen Prüfung. Die schriftliche Prüfung dauert ca. 2 Stunden und besteht aus der Anfertigung eines Jahresabschlusses (Bilanzierung). Die mündliche Prüfung dauert ca. 10 Minuten je Gegenstand und umfasst die Anfertigung eines Jahresabschlusses (Bilanzierung) und Unternehmensführung.

Voraussetzung für die Ausstellung des Diploms zum/zur Bilanzbuchhalter*in ist die positive Absolvierung der Personalverrechnerprüfung. Vorab können wir gerne eine Teilnahmebestätigung der Ausbildung zum/zur Bilanzbuchhalter*in ausstellen.

Im Anschluss haben Sie die Möglichkeit die Prüfung zur/m selbständigen BilanzbuchhalterIn in der Wirtschaftskammer abzulegen und sich danach als öffentliche/r BilanzbuchhalterIn bestellen zu lassen.

Auflistung der Einheiten

- Anfertigung eines Jahresabschlusses: 90 UE
- Unternehmensführung: 16 UE
- Vertiefung Steuerrecht: 50 UE

Ausbildungsort

Beim Online-Kurs findet es online in ihrer gewohnten Umgebung statt.

Der Präsenzkurs findet bei uns am Institut in der Schottenfeldgasse 69, 1070 Wien statt.

Ihre Trainer*innen:

Susanne Böttger-Schösser (Lehrgangsleitung und Trainerin)



Susanne Böttger-Schösser hat berufsbegleitend Diplomausbildungen Personalverrechnung, Arbeitsrecht und HR Professional abgelegt. Durch zahlreiche Aus- und Weiterbildungen hält sie sich auch heute ständig auf dem Laufenden (Agiles Personalmanagement, Kurzarbeit,...). Beruflich hat sie einige Jahre Führungspositionen im Top Management im In- als auch im Ausland bekleidet. Zusätzlich ist sie seit mehreren Jahren laufend im Bildungsbereich als Trainerin tätig. In der Gestaltung ihres Unterrichts legt Sie großen Wert auf lerntypengerechten Unterricht, gemeinsamen Austausch und zeitgemäßes, praxisgerechtes Lernen. Das Verständnis für die Praxis und deren Anforderungen prägen ihren Unterrichtsstil. Heute arbeitet sie neben ihrer Trainerinnen- u. Lehrgangsleitungstätigkeit als Personalentwicklerin und Coach. Sie rezensiert regelmäßig Bücher für Fachmedien, veranstaltet regelmäßig Vernetzungstreffen im HR-Bereich und hat einen Podcast.

Prof. Dr. Markus Metzl, MAS (Trainer)



Masterstudium Business Management an der Alpe-Adria-Universität Klagenfurt. Von 2010 bis 2019 war er als wissenschaftlicher Mitarbeiter am Studienzentrum Hohe Warte in Wien und zahlreichen Partneruniversitäten tätig, wo er sich als Lehrbeauftragter in MBA-Studiengängen engagierte. Dort wurde er auch promoviert (Management und Ökonomie im Gesundheitswesen) und im Jahr 2019 die Gastprofessur für Internationale Betriebswirtschaftslehre verliehen. Daneben war er langjährig in der Österreichischen Ärztekammer als Abteilungsleiter Finanzen und Steuern für die finanziellen Agenden verantwortlich. Er ist Mitglied des Aufsichtsrats der Österreichischen Ärzte und Apothekerbank AG sowie Fachbuchautor zu betriebswirtschaftlichen und steuerlichen Themen. Seit 2001 Bilanzbuchhalter.

**Mag. (FH) Robert Jäger
(Trainer)**

Mag. (FH) Robert Jäger hat berufsbegleitend Finanz-, Rechnungs- und Steuerwesen studiert sowie die 1. Diplomprüfung aus Rechtswissenschaften abgelegt. Durch zahlreiche Aus- und Weiterbildungen (zB als Certified IFRS-Accountant oder in Rechtsfächern) hält er sich ständig auf dem Laufenden. Beruflich hat er sehr viele Jahre Führungspositionen im Top Management sowohl im In- als auch im Ausland bekleidet (zB. als Chief Financial Officer (CFO) und kaufmännischer Geschäftsführer, Country President usw.). Zusätzlich ist er laufend im Bildungsbereich als Trainer tätig (zB. Fachhochschule Burgenland, private Bildungseinrichtung, Inhouse-Trainings). Seinen didaktischen Schwerpunkt sieht er im Verstehen des Gelernten statt Auswendiglernen und in der Anwendung in der Praxis, was er durch unzählige eigene Beispiele dokumentieren kann. Heute arbeitet er neben seiner Trainer-Tätigkeit als Unternehmensberater, Business Coach und Mediator. Er ist aktives Mitglied im Bundesverband der österreichischen Bilanzbuchhalter (BÖB) und in der Experts Group Wirtschaftsmediation der Wirtschaftskammer.